

ПОГОДЖЕНО

Керівник Апарату Верховної
Ради України

В'ячеслав ШТУЧНИЙ

16 липня 2026 року

**Звіт за результатами моніторингу виконання
Антикорупційної програми Апарату Верховної Ради України
на 2024–2026 роки за перше півріччя 2026 року**

Відділ з питань запобігання корупції Апарату Верховної Ради України (далі – Відділ) здійснив моніторинг виконання Антикорупційної програми Апарату Верховної Ради України на 2024–2026 роки, затвердженої розпорядженням Керівника Апарату Верховної Ради України від 25.04.2024 № 95, за результатами якого встановлено:

1. Заходи з реалізації засад антикорупційної політики щодо запобігання та протидії корупції в Апараті Верховної Ради України (далі – Апарат):

- понад 237 суб'єктам декларування надано методичну та консультаційну допомогу з питань додержання законодавства про запобігання корупції, а також в заповненні декларацій осіб, уповноважених на виконання функцій держави або місцевого самоврядування та повідомлень про зміни в майновому стані;

- Відділ на постійній основі здійснює контроль за дотриманням працівниками Апарату вимог Закону України "Про запобігання корупції" (далі – Закон). Індикатором виконання зазначеного заходу є відсутність у першому півріччі 2026 року дисциплінарних, адміністративних та кримінальних проваджень щодо притягнення до відповідальності працівників Апарату за вчинення корупційних правопорушень або правопорушень, пов'язаних з корупцією та інших порушень Закону;

- підстави для проведення службового розслідування за поданням спеціально уповноваженого суб'єкта у сфері протидії корупції для встановлення причин та умов, що сприяли вчиненню корупційного або пов'язаного з корупцією правопорушення відсутні;

- Відділом організовано проведення в установленому законодавством порядку спеціальної перевірки:

- щодо 29 кандидатів на зайняття посад, які передбачають зайняття відповідального або особливо відповідального становища, та посад з високим та підвищеним рівнем корупційних ризиків, призначення (обрання) на які здійснюється Верховною Радою України;

- щодо 16 кандидатів на зайняття посад, які передбачають зайняття відповідального або особливо відповідального становища, та посад з високим та підвищеним рівнем корупційних ризиків в Апараті (146 запитів);

- щодо 1 кандидата на зайняття посад, які передбачають зайняття відповідального або особливо відповідального становища, та посад з високим та підвищеним рівнем корупційних ризиків в юридичних особах, що належать до сфери управління Апарату (10 запитів);

- підготовлено 59 довідок про результати спеціальної перевірки щодо осіб, призначення (обрання) на посади яких здійснюється Верховною Радою України та осіб, які претендують на зайняття посад, які передбачають зайняття відповідального або особливо відповідального становища, та посад з підвищеним корупційним ризиком в Апараті;

- в межах компетенції здійснено взаємодію з Національним агентством з питань запобігання корупції (далі – Національне агентство):

- направлено 7 повідомлень про випадок неподання (несвоєчасного подання) декларації особи, уповноваженої на виконання функцій держави або місцевого самоврядування;

- направлено 5 подань про вилучення з відкритого доступу декларації особи, уповноваженої на виконання функцій держави або місцевого самоврядування, щодо працівників Апарату;

- забезпечено опрацювання, в межах компетенції Відділу, 18 запитів Національного агентства у зв'язку з проведенням повної перевірки декларації та 4 запити у зв'язку із здійсненням моніторингу способу життя суб'єкта декларування, також забезпечено опрацювання запитів інших спеціально уповноважених суб'єктів у сфері протидії корупції;

- подано звіт щодо діяльності Відділу з питань запобігання корупції за результатами роботи за 2025 рік (через Кабінет уповноваженого на Порталі доброчесності);

- подано звіт за результатами моніторингу виконання Антикорупційної програми за друге півріччя 2025 року (через Кабінет уповноваженого на Порталі доброчесності);

- Відділом, у визначений законодавством термін, здійснено перевірку факту подання (своєчасного подання) суб'єктами декларування Апарату декларацій осіб, уповноважених на виконання функцій держави або місцевого самоврядування:

- щорічних декларацій за 2025 рік – 1 294;

- декларацій при звільненні за 2026 рік (обов'язок подання яких настав до 30 червня 2026 року включно) – 18;

- встановлено сім фактів неподання декларації та направлено сім повідомлень про факт неподання декларації особи, уповноваженої на виконання функцій держави або місцевого самоврядування, до Національного агентства;

- підстави перегляду Антикорупційної програми Апарату Верховної Ради України на 2024–2026 роки, затвердженої розпорядженням Керівника Апарату Верховної Ради України від 25.04.2024 № 95, відсутні.

2. Навчальні заходи з антикорупційної тематики:

Відділом проінформовано через єдину автоматизовану систему роботи з документами у Верховній Раді України 111 новопризначених працівника Апарату про вимоги та обмеження антикорупційного законодавства;

Відділом забезпечено інформування засобами поштового зв'язку 49 суб'єктів декларування Апарату, які припинили діяльність, пов'язану з виконанням функцій держави або місцевого самоврядування, у 2025 року, та 19 суб'єктів декларування Апарату, які перебувають у соціальній відпустці, про необхідність подання щорічної декларації за 2025 рік;

Відділом здійснено, шляхом направлення на службові електронні скриньки, 6 разів інформування суб'єктів декларування Апарату та народних депутатів України про зміни та вимоги антикорупційного законодавства;

Відділом проведено спільно з Національним агентством з питань запобігання корупції для народних депутатів України вебінар на тему "Заповнення електронних декларацій: новації та інструменти для спрощення";

Відділом проведено практичне заняття з новопризначеними працівниками Апарату на тему "Запобігання корупції та декларування доходів";

3. Результати моніторингу виконання заходів впливу на ймовірні корупційні ризики у діяльності Апарату наведено у реєстрі ризиків, що додається.

В.о. керівника Відділу з
питань запобігання корупції
Апарату Верховної Ради України

Марина ЗАГВОЗДКІНА

РЕЄСТР РИЗИКІВ

Додаток 1
до Звіту за результатами моніторингу виконання
Антикорупційної програми Апарату Верховної Ради України
на 2024–2026 роки за перше півріччя 2026 року

№	Функція, процес організації	Корупційний ризик	Застосовується до корупційного ризику	Джерело(а) корупційного ризику	Існуючі заходи контролю	Аналіз корупційного ризику. Рівень корупційного ризику			Заходи впливу на корупційний ризик та стан їх виконання	Терміни (строки) виконання заходів впливу на корупційний ризик	Відповідальні виконавці	Необхідні ресурси	Індикатори виконання заходів впливу на корупційний ризик	Моніторинг виконання заходів впливу на корупційні ризики		
						Рівень ймовірності реалізації корупційного ризику (бал "X")	Рівень наслідків від реалізації корупційного ризику (бал "Y")	Рівень корупційного ризику (бал "X" * "Y" / бал "Y")						Фактичний термін (строки) виконання заходів впливу на корупційний ризик	Стан виконання заходів впливу на корупційний ризик (виконано / не виконано / виконано частково)	Опис результатів виконання заходів впливу на корупційний ризик або інформація про терміни виконання
1	2	3	4	5	6	7	8	9	10	11	12	13	14	15	16	17
1	Фінансове забезпечення (управління фінансами)	Можливість наявності приватного інтересу під час складання бюджетного запиту та планування майбутніх витратів.	Можлива наявність у посадовці особи можливості задовольнити свій приватний інтерес під час складання бюджетного запиту та планування витратів.	Недоборочність посадових осіб. Наявність приватного інтересу посадових осіб.	Бюджетний кодекс України, галузеві накази.	1 (низький)	2 (середній)	2 (низький)	Проведення аналізу матеріалів, обґрунтувань та розрахунків пропозицій структурних підрозділів Апарату Верховної Ради України щодо потреби у видатках на бюджетний рік.	При підготовці інформації до бюджетного запиту.	Відділ бухгалтерського обліку, фінансів та бюджетного планування Управління справами Апарату Верховної Ради України.	У межах наявних ресурсів.	Проведено аналіз відповідних матеріалів, обґрунтувань та розрахунків пропозицій структурних підрозділів Апарату Верховної Ради України щодо потреби у видатках на бюджетний рік та надано зведену інформацію керівництву Апарату Верховної Ради України.	При підготовці інформації до бюджетного запиту.	Виконано.	Відповідно до карти бюджетного процесу (https://mo.gov.ua/uk/budget , 2027) Міністерства фінансів України у липні 2026 року розпочинається ключовий етап формування бюджету на 2027 рік. Оригітально 31.07.2026 головні розпорядники коштів отримують граничні показники видатків та інструктивний лист щодо формування індивідуальних бюджетних запитів. Граничні показники видатків державного бюджету та надання кредитів з державного бюджету на 2027–2029 роки будуть доведені листом Міністерства фінансів України відповідно до Бюджетної декларації на 2027–2029 роки (https://mo.gov.ua/uk/news/budzheta-deklaratsiya-na-20272029-roki-kurs-na-stabilnist-ta-vidnovлення-5775), схвалені постановою Кабінету Міністрів України від 17.06.2026 № 793. Управління справами Апарату Верховної Ради України, як головний розпорядник бюджетних коштів, здійснює підготовку дії до складання бюджетного запиту на 2027–2029 роки (невиконання повністю тим, що не настав строк складання бюджетного запиту). Управлінням справами Апарату Верховної Ради України, як головним розпорядником бюджетних коштів, опрацьовано лист Міністерства фінансів України від 17.04.2026 № 04110-08-6/10858 про підготовку пропозицій до Бюджетної декларації на 2027–2029 роки. Міністерством фінансів України відповідно до абзаці другого та третього частини п'ятої статті 33 Бюджетного кодексу України доведено інструкцію з підготовки пропозицій до Бюджетної декларації на 2027–2029 роки та орієнтовні граничні показники видатків державного бюджету та надання кредитів з державного бюджету на 2027–2029 роки для забезпечення діяльності Верховної Ради України. Бюджетну декларацію на 2027–2029 роки подано до Міністерства фінансів України в строки, визначені законодавством (лист від 28.04.2026 № 15/19-2026/95454 (2215070)). Під час складання Бюджетної декларації дотримано Антикорупційної програми на 2024–2026 роки та інформуємо про відсутність приватного інтересу під час складання Бюджетної декларації на 2027–2029 роки та планування майбутніх витратів, що є основою під час складання Бюджетного запиту на 2027–2029 роки.
2	Фінансове забезпечення (управління фінансами)	Можливість наявності приватного інтересу при визначенні черговості виконання документів, при здійсненні розрахунків за укладеними договорами, з урахуванням виділених асигнувань на поточний місяць.	Можлива наявність у посадовці особи можливості задовольнити свій приватний інтерес при визначенні черговості виконання документів, при здійсненні розрахунків за укладеними договорами, з урахуванням виділених асигнувань на поточний місяць.	Недоборочність посадових осіб. Наявність приватного інтересу посадових осіб.	Бюджетний кодекс України, галузеві накази.	1 (низький)	2 (середній)	2 (низький)	Проведення аналізу відповідності термінів оплати за первинними документами, що є підставою для перерахунку коштів, термінам оплати, визначеним в укладених договорах.	При здійсненні розрахунків за договорами.	Відділ бухгалтерського обліку, фінансів та бюджетного планування Управління справами Апарату Верховної Ради України.	У межах наявних ресурсів.	Проведено аналіз відповідності термінів оплати за первинними документами.	При здійсненні розрахунків за договорами.	Виконано.	Використання помірочних бюджетних асигнувань здійснюється в межах бюджетного законодавства за затвердженими кодами економічної класифікації видатків. Первинні документи перевіряються на відповідність формі та змісту, наявності обов'язкових реквізитів, а також на відповідність законодавству у сфері бухгалтерського обліку. Відповідно до Постанови Кабінету Міністрів України від 09.06.2021 № 590 "Про затвердження Порядку виконання повноважень Державною казначейською службою в особливому режимі в умовах воєнного стану" Казначейство здійснює платежі з урахуванням ресурсної забезпеченості єдиного казначейського рахунка в встановлений черговості. Постійно при здійсненні розрахунків за укладеними договорами здійснюється аналіз відповідності термінів оплати за первинними документами, що є підставою для перерахунку коштів, терміном оплати, визначеним в укладених договорах. Відповідно до Наказу Міністерства фінансів України "Про затвердження Порядку казначейського обслуговування державного бюджету за витратами" від 24.12.2012 № 1407, зареєстрованим у Міністерстві юстиції України 17.01.2013 за № 130/22662, органи Державної казначейської служби також проводять додаткову перевірку.
3	Організаційне забезпечення (організація правової роботи) Представництво (самопредставництво) інтересів Апарату Верховної Ради України та його Керівника, Управління справами Апарату Верховної Ради України в судах	Ймовірність впливу зацікавлених осіб на посадових осіб під час безпосереднього представництва інтересів Апарату Верховної Ради України та його Керівника, Управління справами Апарату Верховної Ради України в судах.	Існує ймовірність отримання неправомірної вигоди посадовою особою під час безпосереднього представництва інтересів Апарату Верховної Ради України та його Керівника, Управління справами Апарату Верховної Ради України в судах.	Недоборочність працівника, який здійснює представництво інтересів Апарату Верховної Ради України та його Керівника, Управління справами Апарату Верховної Ради України в судах.	Контроль та постійний моніторинг керівництвом структурних підрозділів дій підлеглих. Інформування керівництва вищого рівня про можливі випадки недоборочної поведінки посадових осіб.	1 (низький)	1 (низький)	1 (низький)	Здійснення керівником структурного підрозділу контролю за підготовкою процесуальних документів у пріоритетних судових справах та забезпечення участі в судових засіданнях двох та більше представників.	Під час підготовки до судового розгляду та участі у судових засіданнях.	Відділ зв'язків з органами правосуддя Апарату Верховної Ради України. Відділ юридичного забезпечення Управління справами Апарату Верховної Ради України.	У межах наявних ресурсів.	Здійснено керівником структурного підрозділу контроль за підготовкою процесуальних документів у пріоритетних судових справах та забезпечено участь у судових засіданнях двох та більше представників.	Під час підготовки до судового розгляду та участі у судових засіданнях.	Виконано.	Керівниками Відділу зв'язків з органами правосуддя Апарату Верховної Ради України та відділу юридичного забезпечення Управління справами Апарату Верховної Ради України на постійній основі здійснюється перевірка процесуальних документів у всіх пріоритетних справах шляхом погодження проєктів таких документів. Про результати участі у судових засіданнях працівники відповідних відділів невідкладно доповідають керівникам відділів. Працівники Відділу зв'язків з органами правосуддя Апарату Верховної Ради України приймають участь в судових засіданнях у режимі відеоконференції, що виключає можливість безпосереднього спілкування з іншими учасниками судових справ чи іншими зацікавленими особами. У справах, які можуть викликати/мають резонанс або суспільний інтерес, участь у судових засіданнях приймають одночасно не менше 2-х представників відповідних відділів.
									Перегляд переліку осіб, які уповноважені представляти інтереси Управління справами Апарату Верховної Ради України в судах, внесення до Єдиного державного реєстру юридичних осіб, фізичних осіб – підприємств та громадських формувань відомостей про осіб, які можуть виникати дії від імені юридичної особи.		Відділ юридичного забезпечення Управління справами Апарату Верховної Ради України.	У межах наявних ресурсів.	Переглянуто перелік осіб, які уповноважені представляти інтереси Управління справами Апарату Верховної Ради України в судах, внесено до Єдиного державного реєстру юридичних осіб, фізичних осіб – підприємств та громадських формувань відомостей про осіб, які можуть виникати дії від імені юридичної особи.		Виконано.	Підстави для перегляду переліку осіб, які уповноважені представляти інтереси Управління справами Апарату Верховної Ради України в судах у звітний період відсутні. Підстави внесення змін до Єдиного державного реєстру юридичних осіб, фізичних осіб-підприємств та громадських формувань відомостей про осіб, які можуть виникати дії від імені Управління справами Апарату Верховної Ради України у звітний період відсутні.
									Розроблення та затвердження, внесення змін до, порядку ведення роботи з представництва інтересів із встановленням вимог та обмежень (самостійно визнавати позовні вимоги та відмовлятися від представництва (самопредставництва) інтересів Апарату Верховної Ради України та його Керівника, Управління справами Апарату Верховної Ради України в судах, механізму контролю за дотриманням вимог законодавства такими працівниками.	Грудень 2024.	Відділ зв'язків з органами правосуддя Апарату Верховної Ради України. Відділ юридичного забезпечення Управління справами Апарату Верховної Ради України.	У межах наявних ресурсів.	Розроблено порядок ведення роботи з представництва інтересів із встановленням вимог та обмежень (самостійно визнавати позовні вимоги та відмовлятися від представництва (самопредставництва) інтересів Апарату Верховної Ради України та його Керівника, Управління справами Апарату Верховної Ради України в судах, механізму контролю за дотриманням законодавства такими працівниками.	Виконано у попередніх періодах	Виконано.	У працівників Відділу зв'язків з органами правосуддя Апарату Верховної Ради України процесуальні права, обмеження та вимоги дотримання законодавства встановлені у посадових інструкціях затверджених Розпорядженням Керівника Апарату Верховної Ради України від 21.02.2022 № 282-к. Особам, яких внесено до Єдиного державного реєстру юридичних осіб, фізичних осіб-підприємств та громадських формувань, що здійснюють представництво інтересів Управління справами Апарату Верховної Ради України, встановлено обмеження самостійно визнавати позовні вимоги та відмовлятися від представництва позовів. Контроль за дотриманням вимог законодавства такими працівниками здійснюється асистентом керівника відділу юридичного забезпечення Управління справами Апарату Верховної Ради України, який координує роботу сектору з організації правової та претензійно-позовної роботи відділу.
									Розроблення та затвердження порядку, яким унормовано питання видачі, обліку, припинення (скасування) довіреностей на представництво інтересів та повідомлення третіх осіб, для представництва перед якими було надано довіреність.	Грудень 2024.	Відділ юридичного забезпечення Управління справами Апарату Верховної Ради України.	У межах наявних ресурсів.	Розроблено порядок, яким унормовано питання видачі, обліку, припинення (скасування) довіреностей на представництво інтересів та повідомлення третіх осіб, для представництва перед якими було надано довіреність.	Виконано у попередніх періодах	Виконано.	Розроблено Порядок видачі, обліку та скасування довіреностей на представництво інтересів Управління справами Апарату Верховної Ради України, який затверджено розпорядженням Управління справами Апарату Верховної Ради України від 24.12.2024 № 218.

									Здійснення періодичного моніторингу судових рішень, прийнятих у справах, в яких стороною є Апарат Верховної Ради України та його Керівника, Управління справами Апарату Верховної Ради України, на предмет виявлення недобросовісних дій представників, що суперечать інтересам Апарату Верховної Ради України та його Керівника, Управління справами Апарату Верховної Ради України. У разі виявлення приватного інтересу або дій, що суперечать інтересам Апарату Верховної Ради України або Управління справами Апарату Верховної Ради України, інформувати Керівника Апарату Верховної Ради України.	Постійно.	Відділ зв'язків з органами правосуддя Апарату Верховної Ради України. Відділ юридичного забезпечення Управління справами Апарату Верховної Ради України.	У межах наявних ресурсів.	Здійснено моніторинг судових рішень, прийнятих у справах, в яких стороною є Апарат Верховної Ради України та його Керівника, Управління справами Апарату Верховної Ради України, на предмет виявлення недобросовісних дій представників, що суперечать інтересам Апарату Верховної Ради України та його Керівника, Управління справами Апарату Верховної Ради України. У разі виявлення приватного інтересу або дій, що суперечать інтересам Апарату Верховної Ради України або Управління справами Апарату Верховної Ради України, інформувати Керівника Апарату Верховної Ради України.	Постійно.	Виконано.	Здійснено періодичний моніторинг судових рішень, прийнятих у справах, в яких стороною є Апарат Верховної Ради України та його Керівника (22 судових рішень), Управління справами Апарату Верховної Ради України (32 судових рішення), на предмет виявлення недобросовісних дій представників, що суперечать інтересам Апарату Верховної Ради України та його Керівника, Управління справами Апарату Верховної Ради України. За результатами моніторингу недобросовісних дій представників, що суперечать інтересам Апарату Верховної Ради України та його Керівника, Управління справами Апарату Верховної Ради України не виявлено. Випадки спроб впливу зацікавлених осіб на співробітників, які здійснюють представництво інтересів Апарату Верховної Ради України та його Керівника, Управління справами Апарату Верховної Ради України, в судах відсутні.
4	Організаційне забезпечення (управління персоналом)	Можливість впливу посадових або інших осіб на прийняття того чи іншого рішення членами конкурсної комісії, зокрема у зв'язку з особистою зацікавленістю в результатах конкурсного відбору на зайняття посад державної служби.	Можливість задоволення приватного інтересу посадових або інших осіб під час проведення конкурсу на зайняття посад державної служби в Апараті Верховної Ради України на членів конкурсної комісії, визначивши переважними осіб, які не відповідають встановленим кваліфікаційним вимогам.	Недобросовісність посадових осіб. Наявність приватного інтересу посадових осіб.	У період дії воєнного стану особи признаються на посади державної служби без конкурсного відбору, обов'язковості якого передбачена законом.	1 (нижчий)	1 (нижчий)	1 (нижчий)	Проведення інструктажів із членами конкурсної комісії для проведення конкурсів на зайняття посад державної служби про відповідальність за порушення законодавства та обов'язок повідомити Керівника Апарату Верховної Ради України в разі спроби протиправного впливу третіх осіб.	90 календарних днів з дня припинення або скасування воєнного стану.	Управління кадрів Апарату Верховної Ради України.	У межах наявних ресурсів.	Проведено інструктажі з членами конкурсної комісії для проведення конкурсів на зайняття посад державної служби про відповідальність за порушення законодавства та обов'язок повідомити Керівника.	90 календарних днів з дня припинення або скасування воєнного стану.	Строк виконання заходу не настав.	У зв'язку з введенням воєнного стану та призупиненням проведення конкурсів на зайняття посад державної служби добір працівників здійснюється на підставі та в порядку, передбачених ч.ч. 5, 7 ст. 10 Закону України "Про правовий режим воєнного стану".
									Забезпечити обов'язкове виключення до складу конкурсної комісії для проведення конкурсів на зайняття посад державної служби представника Відділу з питань запобігання корупції Апарату Верховної Ради України (без права участі у прийнятті рішення).	90 календарних днів з дня припинення або скасування воєнного стану.	Управління кадрів Апарату Верховної Ради України.	У межах наявних ресурсів.	Включено до складу конкурсної комісії для проведення конкурсів на зайняття посад державної служби представника Відділу з питань запобігання корупції Апарату Верховної Ради України (може брати участь в обговоренні питання без права голосувати).	90 календарних днів з дня припинення або скасування воєнного стану.	Строк виконання заходу не настав.	У зв'язку з введенням воєнного стану та призупиненням проведення конкурсів на зайняття посад державної служби добір працівників здійснюється на підставі та в порядку, передбачених ч.ч. 5, 7 ст. 10 Закону України "Про правовий режим воєнного стану".
									Здійснення технічної фіксації засідань конкурсної комісії для проведення конкурсів на зайняття посад державної служби.	90 календарних днів з дня припинення або скасування воєнного стану.	Управління кадрів Апарату Верховної Ради України.	У межах наявних ресурсів.	Передбачено технічну фіксацію засідань конкурсної комісії для проведення конкурсів на зайняття посад державної служби.	90 календарних днів з дня припинення або скасування воєнного стану.	Строк виконання заходу не настав.	У зв'язку з введенням воєнного стану та призупиненням проведення конкурсів на зайняття посад державної служби добір працівників здійснюється на підставі та в порядку, передбачених ч.ч. 5, 7 ст. 10 Закону України "Про правовий режим воєнного стану".
5	Організаційне забезпечення (управління персоналом). Проведення відбору кандидатів на посади в Апараті Верховної Ради України (призначення на посаду в період дії воєнного стану)	Можливість задоволення приватного інтересу посадовими особами під час добору працівників.	У зв'язку з введенням воєнного стану та призупиненням проведення конкурсів на зайняття посад державної служби в Апараті Верховної Ради України на членів конкурсної комісії, визначивши переважними осіб, які не відповідають встановленим кваліфікаційним вимогам.	Приватний інтерес посадових осіб, які проводять добір та співбесіди з кандидатами.	Первинний відбір резюме кандидатів відбувається на основі відповідності їх досвіду та знань вимогам, зазначеним в описі вакансії. Подальше оцінювання кандидатів відбувається методом проведення інтерв'ю за компетенціями та участю Управління кадрів Апарату Верховної Ради України та керівника відповідного структурного підрозділу.	1 (нижчий)	1 (нижчий)	1 (нижчий)	Використання внутрішньої процедури добору працівників у порядку, передбаченому ч.ч. 5, 7 ст. 10 Закону України "Про правовий режим воєнного стану".	Під час проведення відбору кандидатів на посади в Апараті Верховної Ради України у період дії воєнного стану.	Управління кадрів Апарату Верховної Ради України.	У межах наявних ресурсів.	Застосовано внутрішню процедуру добору працівників у порядку, передбаченому ч.ч. 5, 7 ст. 10 Закону України "Про правовий режим воєнного стану".	Під час проведення відбору кандидатів на посади в Апараті Верховної Ради України у період дії воєнного стану.	Виконано.	Вивчення потреб у персоналі на вакантні посади в Апараті Верховної Ради України та прийняття рішення про їх заповнення здійснюється за принципом пріоритетності, без виконання обов'язків за якими функціонування Апарату Верховної Ради України в період дії воєнного стану є неможливим. За звітний період відповідно до частини п'ятої статті 10 Закону України "Про правовий режим воєнного стану" на посади державної служби призначено 73 особи. Управлінням кадрів Апарату Верховної Ради України здійснені заходи, спрямовані на перевірку відповідності кандидата вимогам законодавства щодо громадянства України, освіти та досвіду роботи, встановленим для відповідних посад та підготовлені проекти розпоряджень Керівника Апарату Верховної Ради України про призначення особи на відповідну посаду.
6	Матеріально-технічне забезпечення (управління матеріальними ресурсами)	Можливість використання матеріальних цінностей не за призначенням (у приватних цілях), що призводить до замишування потреб у замовленні матеріальних цінностей та/або заповненні матеріальної шкоди Апарату Верховної Ради України.	Можлива наявність у працівників Апарату Верховної Ради України приватного інтересу у використанні матеріальних цінностей в особистих цілях.	Недобросовісність посадових осіб. Наявність приватного інтересу посадових осіб.	Контроль та постійний моніторинг керівництвом дій підлеглих. Інформування керівництва вищого рівня про можливі випадки недобросовісної поведінки працівників.	1 (нижчий)	1 (нижчий)	1 (нижчий)	Здійснення забезпечення структурних підрозділів і посадових осіб Апарату Верховної Ради України матеріальними цінностями виключно на підставі затверджених у встановленому порядку норм і нормативів.	Щождаргалу.	Відділ управління та забезпечення матеріальними ресурсами Управління справами Апарату Верховної Ради України.	У межах наявних ресурсів.	Здійснено забезпечення структурних підрозділів та посадових осіб матеріальними цінностями виключно на підставі норм і нормативів.	Щождаргалу.	Виконано.	Відділом закупівель та матеріально-технічного забезпечення Управління справами Апарату Верховної Ради України за звітний період опрацьовано 390 замовлень (запиток) на забезпечення матеріальними цінностями та оформлено відповідні складські документи, що підтверджують їх видачу. Забезпечення здійснювалося виключно для службових потреб у межах контрентрих призначень і ринкової потреби в урахуванням наявних залишків відповідно до розпоряджень Керівника Апарату Верховної Ради України від 25.01.2024 № 11 "Про забезпечення паперово-канцелярським приладдям та поліграфічною продукцією" та Першого заступника Керівника Апарату Верховної Ради України – керуючого справами від 07.06.2018 № 110, яким затверджено Порядок забезпечення службовими кабінетами, меблями, обладнанням, приладдям та інвентарем.
									Проведення інструктажів із працівниками Апарату Верховної Ради України щодо неприпустимості використання матеріальних цінностей для цілей, не пов'язаних із службовою діяльністю.	Після призначення нових працівників.	Керівники структурних підрозділів Апарату Верховної Ради України.	У межах наявних ресурсів.	Проведено інструктажі з працівниками Апарату Верховної Ради України щодо неприпустимості використання матеріальних цінностей для цілей, не пов'язаних із службовою діяльністю.	Після призначення нових працівників.	Виконано.	Керівниками структурних підрозділів Апарату Верховної Ради України проведено інструктажі щодо неприпустимості використання матеріальних цінностей для цілей, не пов'язаних із службовою діяльністю, для 108 новопризначених працівників відповідних структурних підрозділів Апарату Верховної Ради України. Працівників поінформовано про необхідність цільового та дбайливого використання майна, обладнання, приладдям та інвентарю на підставі протоколу Орієнтованого плану.
7	Матеріально-технічне забезпечення (управління матеріальними ресурсами)	Можливе безпідставне списання матеріальних цінностей без дотримання встановленого порядку з метою подальшого використання їх залишків в особистих цілях та задоволення свого приватного інтересу.	Можливе списання матеріальних цінностей, які не втратили ознаки активу та можуть бути використані, відповеті, передані іншим користувачам, з метою злиття з обліку та подальшого використання в інших цілях.	Недобросовісність посадових осіб. Наявність приватного інтересу посадових осіб.	Контроль та постійний моніторинг керівництвом дій підлеглих. Інформування керівництва вищого рівня про можливі випадки недобросовісної поведінки працівників.	1 (нижчий)	1 (нижчий)	1 (нижчий)	Виключення представника Відділу з питань запобігання корупції до складу комісії зі списання основних засобів та запасів з метою здійснення контролю за використанням (списанням) матеріальних цінностей.	Грудень 2024.	Управління справами Апарату Верховної Ради України.	У межах наявних ресурсів.	Виключено представника Відділу з питань запобігання корупції до складу комісії зі списання основних засобів та запасів.	Виконано у попередніх періодах	Виконано.	Відповідно до Тимчасового порядку списання майна в Апараті Верховної Ради України, затвердженого розпорядженням Керівника Апарату Верховної Ради України від 05.06.2024 №142 виключення представника Відділу з питань запобігання корупції до складу комісії зі списання майна є обов'язковою вимогою.
									Проведення оцінювання діяльності комісії зі списання основних засобів та запасів шляхом виключення зазначеного питання до заходів із внутрішнього аудиту.	Грудень 2025.	Відділ внутрішнього аудиту Управління справами Апарату Верховної Ради України.	У межах наявних ресурсів.	Питання оцінювання діяльності комісії зі списання основних засобів та запасів виключено до заходів із внутрішнього аудиту.	30.06.2026	Виконано.	Оцінювання діяльності комісії зі списання основних засобів та запасів буде здійснено в ІІ півріччі 2026 року в рамках проведення аудиту процесу списання державного майна, що забезпечує діяльність Верховної Ради України та перебуває на балансі Управління справами Апарату Верховної Ради України, передбаченого Планом діяльності з внутрішнього аудиту на 2026-2028 роки. Терmini здійснення аудиторського завдання і проведення аудиторського дослідження перенесено з 2025 на 2026 рік з огляду на завершення роботи Комісії зі списання майна у ІІІ кварталі відповідно до затвердженого у 2025 році Плану заходів реалізування Управлінням справами Апарату Верховної Ради України на рішення Рахункової палати за результатами проведення нею аудиту ефективності та завантажувості підрозділу внутрішнього аудиту в ІІІ кварталі відповідно до доручення Керівника Апарату Верховної Ради України на здійснення оцінки ефективності процесу ведення обліку громадян, які потребують поліпшення житлових умов, а також розподілу їхніх прибутків в Апараті Верховної Ради України.
8	Матеріально-технічне та господарсько-правове забезпечення (проведення закупівель)	Можливість встановлення необгрунтованої (завищеної) очікуваної вартості закупівлі, завищення обсягів закупівлі.	Можливе штучне завищення очікуваної вартості закупівлі в умовах попередньої зміни потенційного постачальника та посадових осіб замовника з метою незаконного збагачення. Можливе штучне завищення обсягів закупівлі за змовою посадових осіб замовника та потенційного постачальника з метою отримання неправомірної вигоди у разі, якщо у проведенні закупівлі відповідного завдання обсягу немає потреби.	Дискреційні повноваження щодо розрахунку очікуваної вартості закупівлі. Недобросовісність посадових осіб.	Порядок ведення договірної роботи та здійснення публічних закупівель товарів, робіт і послуг в Апараті Верховної Ради України на період дії правового режиму воєнного стану в Україні та протягом 90 днів з дня його припинення або скасування, затверджений розпорядженням Керівника Апарату Верховної Ради України від 04.08.2023 № 210.	2 (середній)	2 (середній)	4 (середній)	Здійснення моніторингу (аналізу) цін предмета закупівлі з обов'язковим висесенням інформації про його здійснення (листи, комерційні пропозиції, скріншоти веб-сторінок, тощо) до службової записки про включення предмета закупівлі до річного плану та проведення закупівлі.	Перед проведенням закупівлі.	Керівник структурних підрозділів Апарату Верховної Ради України - ініціатори закупівель (крім Секретаріату комітетів, депутатських фракцій, груп).	У межах наявних ресурсів.	Здійснено моніторинг цін під час визначення очікуваної вартості закупівлі.	Перед проведенням закупівлі.	Виконано.	Під час підготовки 111 закупівель здійснювалося вивчення ринку відповідних товарів, робіт і послуг. З цією метою опрацьовувалися комерційні пропозиції та інформація, отримана від суб'єктів господарювання, а також відомості з офіційних вебсайтів виробників і постачальників, електронних каталогів, спеціалізованих торговельних майданчиків, електронної системи закупівель і матеріалів щодо проведення аналогічних закупівель іншими замовниками. Отриману інформацію враховано під час визначення технічних, якісних і кількісних характеристик предмета закупівель, очікуваної вартості та умов постачання. Аналіз ринку здійснювався з дотриманням принципів добросовісної конкуренції, невідкритимістю учасників і рівного ставлення до них, а також з урахуванням положень Закону України "Про публічні закупівлі". Прямий метод визначення очікуваної вартості предмета закупівлі, затвердженої наказом Міністерства розвитку економіки, торгівлі та сільськогосподарства України від 18.02.2020 № 275, та Порядку ведення договірної роботи та здійснення публічних закупівель товарів, робіт і послуг в Апараті Верховної Ради України на період дії правового режиму воєнного стану в Україні та протягом 90 днів з дня його припинення або скасування, затвердженого розпорядженням Керівника Апарату Верховної Ради України від 04.08.2023 № 210 (зі змінами).
									Забезпечення належного обгрунтування необхідних обсягів закупівель замовника при плануванні закупівель шляхом аналізу запасів матеріальних ресурсів та інтенсивності їх використання перед формуванням потреби.	Перед проведенням закупівлі.	Керівники структурних підрозділів Апарату Верховної Ради України - ініціатори закупівель (крім Секретаріату комітетів, депутатських фракцій, груп).	У межах наявних ресурсів.	Обгрунтовано обсяги закупівель належним чином.	Перед проведенням закупівлі.	Виконано.	Планування обсягів закупівель товарів, робіт і послуг здійснювалося з урахуванням фактичної та прогнозованої потреби, наявних ресурсів, інтенсивності їх використання, статистичних показників попередніх періодів, копторихних призначення, а також вимог відповідних нормативно-правових і розпорядчих актів. За звітний період опрацьовано 148 службових запиток, поданих структурними підрозділами Апарату Верховної Ради України, крім секретаріату комітетів, депутатських фракцій і груп. Обсяги закупівель засобів зв'язку та теледистансметом визначалися на підставі звершень народних депутатів України, секретаріату депутатських фракцій у Верховній Раді України, секретаріату комітетів Верховної Ради України та структурних підрозділів Апарату Верховної Ради України, а також результатів статистичного аналізу використання відповідних ресурсів у попередніх періодах і з урахуванням запланованих поточних завдань. Заплановані обсяги закупівель відповідали фактичним потребам. Планування закупівель, пов'язаних з організацією та забезпеченням заходів, здійснювалося на підставі протоколу Орієнтованого плану міжнародних обміня. Під час визначення потреби у суверенній продукції враховувалася інтенсивність її використання та необхідність підтримання запасів на належному рівні, а потреби у життєвої продукції визначалися з урахуванням статистичних даних попередніх періодів. Планування закупівель у сфері охорони праці здійснювалося з урахуванням вимог статті 7 Закону України "Про охорону праці" та розпорядження Керівника Апарату Верховної Ради України від 04.10.2022 № 99 "Про результати атестації робочих місць за умовами праці". Потреба у засобах і предметах цивільного захисту визначалася відповідно до Кодексу цивільного захисту України і Порядку забезпечення населення засобами індивідуального захисту, приладами радіаційної та хімічної розвідки, дозиметричного і хімічного контролю, затвердженого постановою Кабінету Міністрів України від 19.08.2002 № 1200. Під час планування закупівель у межах функцій з матеріально-технічного забезпечення необхідні обсяги визначалися з урахуванням замовлень і запиток структурних підрозділів, наявних залишків матеріальних ресурсів, інтенсивності їх використання, ринкової потреби, копторихних призначень та фактичної необхідності забезпечення діяльності Верховної Ради України, її органів, народних депутатів України та Апарату Верховної Ради України. Потребу у паперово-канцелярському приладді та поліграфічній продукції формувалася з урахуванням розпорядження Керівника Апарату Верховної Ради України від 25.01.2024 № 11 "Про забезпечення паперово-канцелярським приладдям та поліграфічною продукцією", а потреба у меблях, обладнанні, приладдям та інвентарі, з урахуванням розпорядження Першого заступника Керівника Апарату Верховної Ради України - керуючого справами від 07.06.2018 № 110.

									Оприлюднення обґрунтування технічних та якісних характеристик предмета закупівлі шляхом розміщення на веб-сайті замовника (або на офіційному веб-сайті головного розпорядника бюджетних коштів, суб'єкта управління об'єктами державної власності, що здійснює функції з управління суб'єктом господарювання державного сектору економіки) згідно з рекомендаціями постанови КМУ від 11.10.2016 № 710.	Перед проведенням закупівлі.	Відділ організації публічних закупівель Управління справами Апарату Верховної Ради України.	У межах наявних ресурсів.	Оприлюднено на офіційному веб-сайті обґрунтування технічних та якісних характеристик предмета закупівлі.	Перед проведенням закупівлі.	Виконано.	Відділом закупівель та матеріально-технічного забезпечення Управління справами Апарату Верховної Ради України за звітний період на офіційному вебсайті Верховної Ради України оприлюднено 24 обґрунтування щодо закупівель, розматих у цьому періоді, зокрема, обґрунтувань технічних та якісних характеристик предметів закупівель, розміру бюджетного призначення та очікуваної вартості предметів закупівель відповідно до постанови Кабінету Міністрів України від 11.10.2016 № 710 "Про ефективне використання державних коштів".
9	Матеріально-технічне та господарсько-правове забезпечення (проведення закупівель)	Можливість поділу предмета закупівлі на частини з метою уникнення проведення процедури закупівлі (відкриті торги/використання електронного каталогу (у разі закупівлі товару).	Можливе штучне дроблення предмета закупівлі, що дає змогу замінити конкурентну процедуру закупівлі на неконкурентну (прямі договори).	Незоброоченість посадових осіб. Дискреційні повноваження під час підготовки тендерної документації.	Порядок ведення договірної роботи та здійснення публічних закупівель товарів, робіт і послуг в Апараті Верховної Ради України на період дії правового режиму воєнного стану в Україні та протягом 90 днів з дня його припинення або скасування, затверджений розпорядженням Керівника Апарату Верховної Ради України від 04.08.2023 № 210	1 (нізький)	1 (нізький)	1 (нізький)	Здійснення аналізу, визначення потреби, планування закупівель на предмет наявності ознак поділу закупівлі одного виду послуг, товарів або робіт на декілька окремих закупівель з метою уникнення застосування конкурентних процедур закупівель.	Перед проведенням закупівлі.	Відділ організації публічних закупівель Управління справами Апарату Верховної Ради України.	У межах наявних ресурсів.	Здійснено аналіз потреби та планування закупівель.	Перед проведенням закупівлі.	Виконано.	Відділом закупівель та матеріально-технічного забезпечення Управління справами Апарату Верховної Ради України під час опрацювання 148 службових запиток ініціаторів закупівель, формування річного плану закупівель та внесення змін до нього здійснено аналіз предметів закупівель щодо наявності ознак поділу одного виду товарів, робіт або послуг з метою уникнення застосування конкурентних процедур закупівель або використання електронного каталогу. Аналіз проведено з урахуванням Закону України "Про публічні закупівлі", постанови Кабінету Міністрів України від 12.10.2022 № 1178 "Про затвердження особливостей здійснення публічних закупівель товарів, робіт і послуг для замовників, передбачених Законом України "Про публічні закупівлі", на період дії правового режиму воєнного стану в Україні та протягом 90 днів з дня його припинення або скасування" та Порядку ведення договірної роботи та здійснення публічних закупівель товарів, робіт і послуг в Апараті Верховної Ради України на період дії правового режиму воєнного стану в Україні та протягом 90 днів з дня його припинення або скасування, затвердженого розпорядженням Керівника Апарату Верховної Ради України від 04.08.2023 № 210 (зі змінами). За результатами аналізу ознак поділу предметів закупівель не встановлено.
					Контроль та постійний моніторинг керівництвом дій підлеглих.				Проведення замовником попередніх ринкових консультацій при плануванні закупівель та організації їх проведення з метою аналізу ринку, у тому числі отримання рекомендацій та інформації від суб'єктів господарювання відповідно до ч. 4 ст. 4 Закону України "Про публічні закупівлі".	Перед проведенням закупівлі.	Керівники структурних підрозділів Апарату Верховної Ради України - ініціатори закупівель (крім Секретаріатів комітетів, депутатських фракцій, груп).	У межах наявних ресурсів.	Проведено попередні ринкові консультації.	Перед проведенням закупівлі.	Виконано.	Під час підготовки 111 закупівель здійснювалося вивчення ринку відповідних товарів, робіт і послуг. З цією метою аналізувалися комерційні пропозиції, інформація, отримана від суб'єктів господарювання, офіційні вебсайти виробників і постачальників, електронні каталоги, спеціалізовані торговельні майданчики, електронна система закупівель, а також практика проведення аналогічних закупівель іншими замовниками. Отриману інформацію враховано під час визначення технічних, якісних і кількісних характеристик предмета закупівель, очікуваної вартості та умов постачання. Аналіз ринку здійснювався з дотриманням принципів добросовісної конкуренції, недискримінації учасників та рівного ставлення до них, з урахуванням положень Закону України "Про публічні закупівлі". Приямірні методи визначення очікуваної вартості предмета закупівлі, затверджені наказом Міністерства розвитку економіки, торгівлі та сільськогосподарства України від 18.02.2020 № 275 та Порядку ведення договірної роботи та здійснення публічних закупівель товарів, робіт і послуг в Апараті Верховної Ради України на період дії правового режиму воєнного стану в Україні та протягом 90 днів з дня його припинення або скасування, затвердженого розпорядженням Керівника Апарату Верховної Ради України від 04.08.2023 № 210 (зі змінами).
10	Матеріально-технічне та господарсько-правове забезпечення (проведення закупівель)	Можливість закупівлі непотрібних товарів, робіт або послуг.	Можливе проведення закупівлі товарів, робіт і послуг, об'єктивна потреба в яких відсутня, за попередньою змовою відповідальній посадовій особи замовника та конкретного постачальника.	Незоброоченість посадових осіб. Дискреційні повноваження під час підготовки тендерної документації.	Порядок ведення договірної роботи та здійснення публічних закупівель товарів, робіт і послуг в Апараті Верховної Ради України на період дії правового режиму воєнного стану в Україні та протягом 90 днів з дня його припинення або скасування, затверджений розпорядженням Керівника Апарату Верховної Ради України від 04.08.2023 № 210	1 (нізький)	1 (нізький)	1 (нізький)	Забезпечення належного обґрунтування закупівлі необхідних товарів, робіт і послуг структурним підрозділом Апарату Верховної Ради України, який є ініціатором закупівлі.	Перед проведенням закупівлі.	Керівники структурних підрозділів Апарату Верховної Ради України - ініціатори закупівель (крім Секретаріатів комітетів, депутатських фракцій, груп).	У межах наявних ресурсів.	Наявність обґрунтування необхідних обсягів закупівель.	Перед проведенням закупівлі.	Виконано.	Забезпечено наявність у службових записках структурних підрозділів, які є ініціаторами закупівель, належного обґрунтування необхідності здійснення закупівель товарів, робіт і послуг, а також визначення їх необхідних обсягів. Під час підготовки службових записок оновлювалася актуальність обсягів закупівель, запланованих на стані формування кількісних і вартісних показників кошторису Управління справами Апарату Верховної Ради України, з урахуванням фактичної потреби станом на дату ініціювання закупівлі, наявних ресурсів, когортисних призначень та інших обставин, що впливали на визначення потреби. У звітному періоді ініційовано 111 закупівель, за кожною з яких у відповідній службовій записці наведено обґрунтування необхідності здійснення закупівлі та визначено її обсяги. Закупівлі без належного обґрунтування потреби не ініціювалися. Під час визначення потреби працювалися, зокрема, розпорядження Керівника Апарату Верховної Ради України від 25.01.2024 № 11 "Про забезпечення паливно-капеларської приладдя та поліграфічного продукцією", розпорядження Першого заступника Керівника Апарату Верховної Ради України - керуючого справами від 07.06.2018 № 110, а також інші розпорядчі документи, якими визначено відповідні потреби.
					Контроль та постійний моніторинг керівництвом дій підлеглих.				Проведення оцінювання діяльності щодо планування та здійснення закупівель в Апараті Верховної Ради України відповідно до Плану діяльності з внутрішнього аудиту Апарату Верховної Ради України.	Грудень 2025.	Відділ внутрішнього аудиту Управління справами Апарату Верховної Ради України.	У межах наявних ресурсів.	Питання проведення оцінювання діяльності щодо планування та здійснення закупівель в Апараті Верховної Ради України включено до Плану діяльності з внутрішнього аудиту Апарату Верховної Ради України.	30.06.2026	Виконано.	Відповідно до Плану діяльності з внутрішнього аудиту на 2026-2028 роки оцінювання діяльності щодо планування та здійснення закупівель в Апараті Верховної Ради України буде здійснено у 2028 році. Терміни здійснення аудиторського завдання з проведення аудиторського дослідження перенесено з 2026 на 2028 рік у зв'язку з проведенням Рахунковою палатою аудиту ефективності управління об'єктами державної власності, що мають фінансові наслідки для державного бюджету, та здійснення органами, що забезпечують діяльність Верховної Ради України, публічних закупівель та за результатами актуалізації оцінки ризиків.
11	Матеріально-технічне та господарсько-правове забезпечення (проведення закупівель)	Ймовірність необґрунтованого внесення змін до договору про закупівлі шляхом укладення додаткових угод.	Можливе необґрунтоване укладення додаткових угод до договору про закупівлю, що призведе до зниження якості/обсягу отриманих робіт, послуг і товарів без зміни його вартості.	Відсутність належного обґрунтування необхідності укладення додаткових угод про внесення змін до договору про закупівлю.	Порядок ведення договірної роботи та здійснення публічних закупівель товарів, робіт і послуг в Апараті Верховної Ради України на період дії правового режиму воєнного стану в Україні та протягом 90 днів з дня його припинення або скасування, затверджений розпорядженням Керівника Апарату Верховної Ради України від 04.08.2023 № 210	1 (нізький)	1 (нізький)	1 (нізький)	Забезпечення обґрунтування необхідності укладення додаткових угод про внесення змін до договору про закупівлю та документального підтвердження доцільності таких змін.	Постійно.	Відділ юридичного забезпечення Управління справами Апарату Верховної Ради України. Керівники структурних підрозділів Апарату Верховної Ради України - ініціатори закупівель (крім Секретаріатів комітетів, депутатських фракцій, груп).	У межах наявних ресурсів.	Укладення додаткових угод про внесення змін до договору обґрунтовано та документально підтверджено.	Постійно.	Виконано.	Відповідно до журналу реєстрації договорів господарських та інших зареєстровано 12 додаткових договорів про внесення змін до договорів про закупівлю. Додаткові договори про внесення змін до договору укладаються згідно зі службовою запискою ініціатора закупівлі про внесення змін до договору, що містить обґрунтування необхідності укладення таких додаткових договорів та документальне підтвердження таких змін, відповідно до Порядку ведення договірної роботи та здійснення публічних закупівель товарів, робіт і послуг в Апараті Верховної Ради України на період дії правового режиму воєнного стану в Україні та протягом 90 днів з дня його припинення або скасування, затвердженого розпорядженням Керівника Апарату Верховної Ради України від 04.08.2023 № 210 (зі змінами).
					Контроль та постійний моніторинг керівництвом дій підлеглих.				Здійснення моніторингу стану виконання умов договорів (додаткових угод) про закупівлю товарів, робіт і послуг та попередній збіск (у разі наявності) відповідно до складених первинних документів.	Щомісяця.	Керівники структурних підрозділів Апарату Верховної Ради України - ініціатори закупівель (крім Секретаріатів комітетів, депутатських фракцій, груп).	У межах наявних ресурсів.	Здійснено моніторинг стану виконання умов договорів (додаткових угод) про закупівлю товарів, робіт і послуг.	Щомісяця.	Виконано.	Керівниками структурних підрозділів Апарату Верховної Ради України - ініціаторами закупівель забезпечено контроль виконання умов укладених договорів про закупівлю товарів, робіт і послуг у частині якості, кількості та строків їх постачання (надання) та їх відповідності первинним документам, що надаються на вжиття. Забезпечено контроль за виконанням умов укладених договорів (додаткових угод) про закупівлю товарів, робіт і послуг у частині дотримання вимог щодо якості, кількості та строків поставок товарів, виконання робіт і надання послуг, а також відповідності фактичного виконання договорів даним первинних документів. У звітному періоді іномісця здійснювався моніторинг виконання 107 договорів на підставі актів, видаткових накладних та інших первинних документів. Під час моніторингу перевірялися строки поставки товарів, виконання робіт і надання послуг, відповідність їх кількості та якісних характеристик умовам договорів, а також належність оформлення первинних документів.
12	Організаційне забезпечення (запобігання та виявлення корупції)	Ймовірність вчинення посадовими особами державних підприємств та установ, що належать до сфери управління Апарату Верховної Ради України, правопорушень, пов'язаних із корупцією, у зв'язку з недостатнім рівнем організації відповідної роботи.	Можливість вчинення посадовими особами державних підприємств та установ, що належать до сфери управління Апарату Верховної Ради України, правопорушень, пов'язаних з корупцією, а саме: неповідомлення або неповідомлення про конфлікт інтересів та вчинення дій в умовах конфлікту інтересів.	Недостатній рівень організації роботи з питань запобігання та виявлення корупції на державних підприємствах та в установах, що належать до сфери управління Апарату Верховної Ради України.	Порядок здійснення контролю за дотриманням антикорупційного законодавства в державних підприємствах та установах, що забезпечують діяльність Верховної Ради України, затверджений розпорядженням Керівника Апарату Верховної Ради України від 14.02.2023 № 34.	1 (нізький)	1 (нізький)	1 (нізький)	Проведення планової перевірки щодо дотримання антикорупційного законодавства в діяльності державних підприємств та установ, що забезпечують діяльність Верховної Ради України.	Відповідно до затвердженого плану перевірок.	Відділ з питань запобігання корупції Апарату Верховної Ради України.	У межах наявних ресурсів.	Проведено планову перевірку щодо дотримання антикорупційного законодавства в діяльності державних підприємств та установ, що забезпечують діяльність Верховної Ради України. За результатами планової перевірки надано пропозиції та рекомендації щодо вдосконалення діяльності, усунення виявлених недоліків та/або порушень у сфері запобігання та протидії корупції.	Відповідно до затвердженого плану перевірок.	Строк виконання заходів не настав.	Проведення планової перевірки щодо дотримання антикорупційного законодавства в діяльності державних підприємств та установ, що забезпечують діяльність Верховної Ради України заплановано на друге півріччя 2026 року.
									Проведення координаційної наради з уповноваженими особами з питань запобігання та виявлення корупції на державних підприємствах та в установах, що належать до сфери управління Апарату Верховної Ради України з питань дотримання антикорупційного законодавства.	Березень 2025. Березень 2026.	Відділ з питань запобігання корупції Апарату Верховної Ради України.	У межах наявних ресурсів.	Проведено координаційну нараду з уповноваженими особами підприємств та установ, що належать до сфери управління Апарату Верховної Ради України.	Березень 2025. Березень 2026.	1.Виконано. 2.Виконано.	Проведено координаційну нараду у формі надання індивідуальних консультацій для 9 уповноважених осіб з питань запобігання та виявлення корупції юридичних осіб, що належать до сфери управління Апарату Верховної Ради України. Розглянуті питання, зокрема, на теми: "Основні аспекти організації роботи уповноваженої особи з питань запобігання та виявлення корупції юридичної особи, що належать до сфери управління Апарату Верховної Ради України"; "Заходи фінансового контролю"; "Основні положення антикорупційного законодавства (заборони та обмеження) та особливості його застосування для посадових осіб юридичних осіб публічного права".