

ПОГОДЖЕНО  
Керівник Апарату Верховної  
Ради України  
Вячеслав ШТУЧНИЙ  
18 липня 2024 року

**Звіт за результатами моніторингу виконання  
Антикорупційної програми Апарату Верховної Ради України  
на 2024–2026 роки за перше півріччя 2024 року**

Відділ з питань запобігання корупції Апарату Верховної Ради України (далі – Відділ) здійснив моніторинг виконання Антикорупційної програми Апарату Верховної Ради України на 2024–2026 роки, затвердженої розпорядженням Керівника Апарату Верховної Ради України від 25.04.2024 № 95, за результатами якого встановлено:

1. Стосовно заходів з реалізації засад антикорупційної політики щодо запобігання та протидії корупції в Апараті Верховної Ради України (далі - Апарат):

- понад 160 працівникам Апарату надано методичну та консультаційну допомогу з питань додержання законодавства про запобігання корупції, а також в заповненні декларацій осіб, уповноважених на виконання функцій держави або місцевого самоврядування та повідомлень про зміни в майновому стані;

- Відділ на постійній основі здійснює контроль за дотриманням працівниками Апарату вимог Закону України "Про запобігання корупції" (далі – Закон). Індикатором виконання зазначеного заходу є відсутністю у першому півріччі 2024 року дисциплінарних, адміністративних та кримінальних проваджень щодо притягнення до відповідальності працівників Апарату за вчинення корупційних правопорушень або правопорушень, пов'язаних з корупцією та інших порушень Закону;

- підстави для проведення службового розслідування за поданням спеціально уповноваженого суб'єкта у сфері протидії корупції для встановлення причин та умов, що сприяли вчиненню корупційного або пов'язаного з корупцією правопорушення відсутні;

- Відділом організовано проведення в установленому законодавством порядку спеціальної перевірки: щодо 11 кандидатів на зайняття посад, які передбачають зайняття відповідального або особливо відповідального становища, та посад з високим та підвищеним рівнем корупційних ризиків, призначення (обрання) на які здійснюється Верховною Радою України; щодо 32 кандидатів на зайняття посад, які передбачають зайняття відповідального або

особливо відповідального становища, та посад з високим та підвищеним рівнем корупційних ризиків в Апараті;

- Відділ в межах компетенції взаємодіє з Національним агентством з питань запобігання корупції та правоохоронними органами шляхом інформування про факти порушення законодавства у сфері запобігання і протидії корупції;

- Відділом, у визначений законодавством термін, забезпечено перевірку факту подання (своєчасного подання) суб'єктами декларування Апарату декларацій осіб, уповноважених на виконання функцій держави або місцевого самоврядування:

щорічних декларацій за 2021 рік - 1408;

щорічних декларацій за 2022 рік - 1444;

щорічних декларацій за 2023 рік - 1344;

декларацій при звільненні за 2022 рік - 156;

декларацій при звільненні за 2023 рік (обов'язок подання яких настав до 11 жовтня 2023 року включно) – 91;

- підстави перегляду Антикорупційної програми Апарату Верховної Ради України на 2024–2026 роки, затвердженої розпорядженням Керівника Апарату Верховної Ради України від 25.04.2024 № 95, відсутні.

## 2. Стосовно навчальних заходів з антикорупційної тематики:

Відділом через єдину автоматизовану систему роботи з документами у Верховній Раді України проінформовано 42 новопризначених працівники Апарату про вимоги та обмеження антикорупційного законодавства;

Відділом проведено навчання для працівників Апарату з використанням платформи Zoom на тему: "Особливості електронного декларування".

3. Результати моніторингу виконання заходів впливу на ймовірні корупційні ризики у діяльності Апарату наведено у реєстрі ризиків, що додається.

Заступник керівника Відділу з  
питань запобігання корупції  
Апарату Верховної Ради України



Олександра КРЕУШ

## РЕЄСТР РИЗИКІВ

Додаток 1  
до Звіту за результатами моніторингу виконання  
Антикорупційної програми Апарату Верховної Ради України  
на 2024–2026 роки за перше півріччя 2024 року

№	Функція, проєкт, організація	Корупційний ризик	Зміст корупційного ризику	Джерело(а) корупційного ризику	Критерій заходів контролю	Аналіз корупційного ризику. Рівень корупційного ризику			Заходи впливу на корупційний ризик та етапи їх виконання	Термін(и) виконання заходів впливу на корупційний ризик	Відомості виконання	Необхідні ресурси	Індикатори виконання заходів впливу на корупційний ризик	Моніторинг виконання заходів впливу на корупційний ризик		
						Рівень імовірності реалізації корупційного ризику (бал "X")	Рівень складності від реалізації корупційного ризику (бал "Y")	Рівень корупційного ризику (бал "Z" бал "X" * "Y")						Фактичний термін(и) виконання заходів впливу на корупційний ризик	Стан виконання заходів впливу на корупційний ризик (повністю / частково виконано / виконано)	Опис результатів виконання заходів впливу на корупційний ризик або інформація про причини невиконання
1	Фінансове забезпечення (управління фінансами)	Можливість наявності приватного інтересу під час складання бюджетного запиту та планування майбутніх витрат.	Можлива наявність у посадової особи можливості задовольнити свій приватний інтерес при визначенні черговості виконання розрахунку за укладеними договорами, з урахуванням виділених асигнувань на поточний місяць.	Недобросовісність посадових осіб. Наявність приватного інтересу посадових осіб.	Бюджетний кодекс України, галузеві накази.	1 (низький)	2 (середній)	2 (низький)	Проведення аналізу матеріалів, обґрунтувань та розрахунків пропозицій структурних підрозділів Апарату Верховної Ради України щодо потреби в видатках на бюджетний рік.	При підготовці інформації до бюджетного запиту.	Відділ бухгалтерського обліку, фінансів та планування Управління справами Апарату Верховної Ради України.	У межах наявних ресурсів.	Проведено аналіз відповідних матеріалів, обґрунтувань та розрахунків пропозицій структурних підрозділів Апарату Верховної Ради України щодо потреби в видатках на бюджетний рік та надано зведену інформацію керівництву Апарату Верховної Ради України.	При підготовці інформації до бюджетного запиту.	Виконано.	Відповідно до інструкції з підготовки пропозицій до Бюджетної декларації на 2025-2027 роки, надіслані листом Міністерства фінансів України від 22.04.2024 № 04110-08-613078, Управління справами Апарату Верховної Ради України як головному розпорядником бюджетних коштів проведено аналіз матеріалів, розрахунків та обґрунтувань структурних підрозділів Апарату Верховної Ради України щодо потреби в видатках на 2025-2027 роки. Опрацьовано та узагальнено інформацію в установленому порядку надіслано Міністерству фінансів України листом від 30.04.2024 № 15/19-2024/95539.
2	Фінансове забезпечення (управління фінансами)	Можливість наявності приватного інтересу при визначенні черговості виконання документів, при здійсненні розрахунку за укладеними договорами, з урахуванням виділених асигнувань на поточний місяць.	Можлива наявність у посадової особи можливості задовольнити свій приватний інтерес при визначенні черговості виконання документів, при здійсненні розрахунку за укладеними договорами, з урахуванням виділених асигнувань на поточний місяць.	Недобросовісність посадових осіб. Наявність приватного інтересу посадових осіб.	Бюджетний кодекс України, галузеві накази.	1 (низький)	2 (середній)	2 (низький)	Проведення аналізу відповідності термінів оплати за первинними документами, що є підставою для перерахунку коштів, термінів оплати, визначеним в укладених договорах.	При здійсненні розрахунків за договорами.	Відділ бухгалтерського обліку, фінансів та планування Управління справами Апарату Верховної Ради України.	У межах наявних ресурсів.	Проведено аналіз відповідності термінів оплати за первинними документами.	При здійсненні розрахунків за договорами.	Виконано.	Первинні документи, що є підставою для здійснення платежів, опрацьовуються в порядку черговості надходження від відповідальних за отримання товарів (послуг) та першорядяться на відповідність термінам поставки товарів (надання послуг) та оплати, визначеним в укладених договорах. Порушення в частині недотримання термінів оплати у I півріччі 2024 року відсутні.
3	Організаційне забезпечення (організація правової роботи) Представництво (самопредставництво) інтересів Апарату Верховної Ради України та його Керівника, Управління справами Апарату Верховної Ради України в судах	Імовірність впливу зацікавлених осіб на посадових осіб під час безпосереднього представництва інтересів Апарату Верховної Ради України та його Керівника, Управління справами Апарату Верховної Ради України в судах.	Служб імовірності отримання неправомірної вигоди посадовою особою під час безпосереднього представництва інтересів Апарату Верховної Ради України та його Керівника, Управління справами Апарату Верховної Ради України в судах.	Недобросовісність працівників, який здійснює представництво інтересів Апарату Верховної Ради України та його Керівника, Управління справами Апарату Верховної Ради України в судах.	Контроль та постійний моніторинг керівництвом структурних підрозділів дій підлеглих. Інформування керівництва вищого рівня про можливі випадки недобросовісної поведінки посадових осіб.	1 (низький)	1 (низький)	1 (низький)	Здійснення керівником структурного підрозділу контролю за підготовкою процесуальних документів у пріоритетних судових справах та забезпечення участі в судових засіданнях двох та більше представників.	Під час підготовки до судового розгляду та участі в судових засіданнях.	Відділ зв'язків з органами правосуддя Апарату Верховної Ради України. Відділ юридичного забезпечення Управління справами Апарату Верховної Ради України.	У межах наявних ресурсів.	Здійснено керівником структурного підрозділу контроль за підготовкою процесуальних документів у пріоритетних судових справах та забезпечено участь у судових засіданнях двох та більше представників.	Під час підготовки до судового розгляду та участі в судових засіданнях.	Виконано.	Керівником Відділу зв'язків з органами правосуддя Апарату Верховної Ради України та керівником відділу юридичного забезпечення Управління справами Апарату Верховної Ради України на постійній основі здійснюється перевірка процесуальних документів у всіх пріоритетних справах та 70% процесуальних документів у повсякденних справах. Про результати участі у судових засіданнях працівники відповідних відділів невідкладно доповідають керівництву відділу. Працівники Відділу зв'язків з органами правосуддя Апарату Верховної Ради України приймають участь в судових засіданнях у режимі відеоконференції, що виключає можливість безосереднього спілкування з іншими учасниками судових справ чи іншими зацікавленими особами. У справах, які можуть виснажити/мають резонанс або суцільний інтерес, участь у судових засіданнях приймають однією чи не менше 2-х представників відповідних відділів.
									Перегляд переліку осіб, які уповноважені представляти інтереси Управління справами Апарату Верховної Ради України в судах, внесення до Єдиного державного реєстру юридичних осіб, фізичних осіб – підприємців та громадських формувань відомостей про осіб, які можуть вчинити дії від імені юридичної особи.	Переглянуто перелік осіб, які уповноважені представляти інтереси Управління справами Апарату Верховної Ради України в судах, внесено до Єдиного державного реєстру юридичних осіб, фізичних осіб – підприємців та громадських формувань відомостей про осіб, які можуть вчинити дії від імені юридичної особи.	Відділ юридичного забезпечення Управління справами Апарату Верховної Ради України.	У межах наявних ресурсів.	26.01.2024	Виконано.	Переглянуто перелік осіб, які уповноважені представляти інтереси Управління справами Апарату Верховної Ради України в судах, внесено до Єдиного державного реєстру юридичних осіб, фізичних осіб-підприємців та громадських формувань відомостей про чотирьох осіб, які можуть вчинити дії від імені Управління справами Апарату Верховної Ради України.	
									Розроблення та затвердження, внесення змін до порядку ведення роботи з представництва інтересів в установленому вимог та обмежень (самостійно визначати позовні вимоги та відмовлятися від пред'явлених позовів) до осіб, які здійснюють представництво (самопредставництво) інтересів Апарату Верховної Ради України та його Керівника, Управління справами Апарату Верховної Ради України в суді, механізму контролю за дотриманням вимог законодавства такими працівниками.	Розроблено порядок ведення роботи з представництва інтересів із встановленням вимог та обмежень (самостійно визначати позовні вимоги та відмовлятися від пред'явлених позовів) до осіб, які здійснюють представництво (самопредставництво) інтересів Апарату Верховної Ради України та його Керівника, Управління справами Апарату Верховної Ради України в суді, механізму контролю за дотриманням законодавства такими працівниками.	Відділ зв'язків з органами правосуддя Апарату Верховної Ради України. Управління справами Апарату Верховної Ради України.	У межах наявних ресурсів.	Грудень 2024.	Виконано.	У працівників Відділу зв'язків з органами правосуддя Апарату Верховної Ради України процесуальні права, обмеження та вимоги дотримання законодавства встановлені у посадових інструкціях затверджених Керівником Апарату Верховної Ради України № 282-ж від 21.02.2022. Особам, яких внесено до Єдиного державного реєстру юридичних осіб, фізичних осіб-підприємців та громадських формувань, здійснюється представництво інтересів Управління справами Апарату Верховної Ради України, встановлено обмеження самостійно визначати позовні вимоги та відмовлятися від пред'явлених позовів. Контроль за дотриманням вимог законодавства такими працівниками здійснюється заступником керівника відділу юридичного забезпечення Управління справами Апарату Верховної Ради України, який координує роботу сектору з організації правової та претензійно-позовної роботи відділу.	
									Розроблення та затвердження порядку, яким унормовано питання видачі, обліку, припинення (скасування) довіреностей на представництво інтересів та повідомлення третіх осіб, для представництва перед якими було видано довіреність.	Розроблено порядок, яким унормовано питання видачі, обліку, припинення (скасування) довіреностей на представництво інтересів та повідомлення третіх осіб, для представництва перед якими було видано довіреність.	Відділ юридичного забезпечення Управління справами Апарату Верховної Ради України.	У межах наявних ресурсів.	Грудень 2024.	Строк виконання заходу не настає.	Нормативний документ, що врегулює питання видачі, обліку, припинення (скасування) довіреностей на представництво інтересів та повідомлення третіх осіб для представництва, перед якими було видано довіреність, перебуває на стадії розроблення.	
									Здійснення періодичного моніторингу судових рішень, прийнятих у справах, в яких стороною є Апарат Верховної Ради України та його Керівника, Управління справами Апарату Верховної Ради України, на предмет виявлення недобросовісних дій представників, що суперечать інтересам Апарату Верховної Ради України та його Керівника, Управління справами Апарату Верховної Ради України. У разі виявлення приватного інтересу або дій, що суперечать інтересам Апарату Верховної Ради України або Управління справами Апарату Верховної Ради України, інформувати Керівника Апарату Верховної Ради України.	Здійснено моніторинг судових рішень, прийнятих у справах, в яких стороною є Апарат Верховної Ради України та його Керівника, Управління справами Апарату Верховної Ради України, на предмет виявлення недобросовісних дій представників, що суперечать інтересам Апарату Верховної Ради України та його Керівника, Управління справами Апарату Верховної Ради України. У разі виявлення приватного інтересу або дій, що суперечать інтересам Апарату Верховної Ради України або Управління справами Апарату Верховної Ради України, інформувати Керівника Апарату Верховної Ради України.	Відділ зв'язків з органами правосуддя Апарату Верховної Ради України. Відділ юридичного забезпечення Управління справами Апарату Верховної Ради України.	У межах наявних ресурсів.	Постійно.	Виконано.	Під час здійснення моніторингу судових рішень, прийнятих у справах, в яких стороною є Апарат Верховної Ради України та його Керівника, Управління справами Апарату Верховної Ради України, недобросовісних дій представників, що суперечать інтересам Апарату Верховної Ради України та його Керівника, Управління справами Апарату Верховної Ради України не виявлено. Випадки спроб впливу зацікавлених осіб на співробітників, які здійснюють представництво інтересів Апарату Верховної Ради України та його Керівника, Управління справами Апарату Верховної Ради України, в судах відсутні.	
									Проведення інструктажів із членами конкурсної комісії для проведення конкурсів на зайняття посад державної служби про відповідальність за порушення законодавства та обов'язок повідомити Керівника Апарату Верховної Ради України в разі спроб протиправного впливу третіх осіб.	Проведено інструктаж із членами конкурсної комісії для проведення конкурсів на зайняття посад державної служби про відповідальність за порушення законодавства та обов'язок повідомити Керівника Апарату Верховної Ради України в разі спроб протиправного впливу третіх осіб.	Управління кадрів Апарату Верховної Ради України.	У межах наявних ресурсів.	90 календарних днів з дня припинення або скасування воєнного стану.	Строк виконання заходу не настає.	У зв'язку з введенням воєнного стану та припиненням проведення конкурсів на зайняття посад державної служби зобов'язано працівників здійснювати на підставі та в порядку, передбачених ч.ч. 5, 7 ст. 10 Закону України "Про правовий режим воєнного стану".	



4	<p><b>Організаційне забезпечення</b> (управління персоналом)</p>	<p>Можливість впливу посадових або інших осіб на прийняття того чи іншого рішення членами конкурсної комісії, зокрема у зв'язку з особистою зацікавленістю з результатах конкурсного відбору на зайняття посад державної служби.</p>	<p>Можливість задоволення приватного інтересу посадових або інших осіб під час проведення конкурсу на зайняття посад державної служби в Апараті Верховної Ради України на членів конкурсної комісії, визначенні переможців осіб, які не відповідають встановленим кваліфікаційним вимогам.</p>	<p>Недобросовісність посадових осіб. Наявність приватного інтересу посадових осіб.</p>	<p>У період дії воєнного стану особи призначаються на посади державної служби без конкурсного відбору, обов'язковим якого передбачено законом.</p>	1 (низький)	1 (низький)	1 (низький)	<p>Забезпечити обов'язкове включення до складу конкурсної комісії для проведення конкурсу на зайняття посад державної служби представника Відділу з питань запобігання корупції Апарату Верховної Ради України (без права участі у прийнятті рішення).</p>	90 календарних днів з дня припинення або скасування воєнного стану.	Управління кадрів Апарату Верховної Ради України.	У межах наявних ресурсів.	Включено до складу конкурсної комісії для проведення конкурсу на зайняття посад державної служби представника Відділу з питань запобігання корупції Апарату Верховної Ради України (можє брати участь в обговоренні питань без права голосувати).	90 календарних днів з дня припинення або скасування воєнного стану.	Строк виконання заходу не настає.	У зв'язку з виснаженням воєнного стану та припиненням проведення конкурсів на зайняття посад державної служби добір працівників здійснюється на підставі та в порядку, передбачених ч.ч. 5, 7 ст. 10 Закону України "Про правовий режим воєнного стану".
5	<p><b>Організаційне забезпечення</b> (управління персоналом). Проведення відбору кандидатів на посади в Апараті Верховної Ради України (призначення на посаду в період дії воєнного стану)</p>	<p>Можливість задоволення приватного інтересу посадовими особами під час добору працівників.</p>	<p>У зв'язку з виснаженням воєнного стану та припиненням проведення конкурсів на зайняття посад державної служби добір працівників здійснюється на підставі та в порядку, передбачених ч.ч. 5, 7 ст. 10 Закону України "Про правовий режим воєнного стану". Існує можливість отримання неправомірної вигоди та надання переваги певному кандидату.</p>	<p>Приватний інтерес посадових осіб, які проводять добір та співбесіди з кандидатами.</p>	<p>Первинний відбір резюме кандидатів відбувається на основі відповідності їх досвіду та знань вимогам, зазначених в описі вакансії. Подальше ознайомлення кандидатів відбувається методом проведення інтерв'ю за компетенціями за участю Управління кадрів Апарату Верховної Ради України та керівника відповідного структурного підрозділу.</p>	1 (низький)	1 (низький)	1 (низький)	<p>Використання внутрішньої процедури добору працівників у порядку, передбаченому ч.ч. 5, 7 ст. 10 Закону України "Про правовий режим воєнного стану".</p>	Під час проведення відбору кандидатів на посади в Апараті Верховної Ради України у період дії воєнного стану.	Управління кадрів Апарату Верховної Ради України.	У межах наявних ресурсів.	Застосовано внутрішню процедуру добору працівників у порядку, передбаченому ч.ч. 5, 7 ст. 10 Закону України "Про правовий режим воєнного стану".	Під час проведення відбору кандидатів на посади в Апараті Верховної Ради України у період дії воєнного стану.	Виконано.	За звітний період відповідно до частини 6'її статті 10 Закону України "Про правовий режим воєнного стану" на посади державної служби призначено 20 осіб. Управління кадрів Апарату Верховної Ради України здійснює заходи, спрямовані на перевірку відповідності кандидатів вимогам законодавства щодо громадянства України, освіти та досвіду роботи, встановлених для відповідних посад та підготовки проспекти розпоряджень Керівника Апарату про призначення особи на відповідну посаду.
6	<p><b>Матеріально-технічне забезпечення</b> (управління матеріальними ресурсами)</p>	<p>Можливість використання матеріальних цінностей не за призначенням (у приватних цілях), що призводить до зникнення потреб у замовленні матеріальних цінностей та/або заповненні матеріальної шкоди Апарату Верховної Ради України.</p>	<p>Можлива наявність у працівників Апарату Верховної Ради України приватного інтересу у використанні матеріальних цінностей в особистих цілях.</p>	<p>Недобросовісність посадових осіб. Наявність приватного інтересу посадових осіб.</p>	<p>Контроль та постійний моніторинг керівництвом дій підлеглих. Інформування керівництва вищого рівня про можливі випадки недобросовісної поведінки працівників.</p>	1 (низький)	1 (низький)	1 (низький)	<p>Здійснення забезпечення структурних підрозділів і посадових осіб Апарату Верховної Ради України матеріальними цінностями виключно на підставі затвердженого у встановленому порядку норм і нормативів.</p>	Щожарталу.	Відділ управління та забезпечення матеріальними ресурсами Управління справами Апарату Верховної Ради України.	У межах наявних ресурсів.	Здійснено забезпечення структурних підрозділів та посадових осіб матеріальними цінностями виключно на підставі норм і нормативів.	Щожарталу.	Виконано.	Матеріальні цінності, що обліковуються на складах №№ 4, 5, використовуються за призначенням для забезпечення безперервної роботи Верховної Ради України. Відповідно до розпорядження Керівника Апарату Верховної Ради України від 25.01.2024 № 11 Управління справами Апарату Верховної Ради України здійснює забезпечення паперово-канцелярським приладдям та поліграфічною продукцією відповідно до категоризації призначень на відповідний бюджетний рік у межах річної потреби, згідно із оригінальним переліком паперово-канцелярського приладдя на підставі замовлень, які надходять від структурних підрозділів Апарату Верховної Ради України у 2023 році.
									<p>Проведення інструктажів із працівниками Апарату Верховної Ради України щодо несприятливості використання матеріальних цінностей для цілей, не пов'язаних із службовою діяльністю.</p>	Після призначення нових працівників.	Керівники структурних підрозділів Апарату Верховної Ради України.	У межах наявних ресурсів.	Проведено інструктаж із працівниками Апарату Верховної Ради України щодо несприятливості використання матеріальних цінностей для цілей, не пов'язаних із службовою діяльністю.	Після призначення нових працівників.	Виконано.	Керівниками структурних підрозділів Апарату Верховної Ради України проведено інструктаж щодо несприятливості використання матеріальних цінностей для цілей, не пов'язаних із службовою діяльністю для 35 номінованих працівників відповідних структурних підрозділів Апарату Верховної Ради України.
7	<p><b>Матеріально-технічне забезпечення</b> (управління матеріальними ресурсами)</p>	<p>Можливе безпідставне списання матеріальних цінностей без дотримання встановленого порядку з метою подальшого використання їх залишків в особистих цілях та задоволення свого приватного інтересу.</p>	<p>Можливе списання матеріальних цінностей, які не втрачені ознаки активу та можуть бути використані, відновлені, перепродані іншим користувачам, з метою злиття з обліку та подальшого використання в інших цілях.</p>	<p>Недобросовісність посадових осіб. Наявність приватного інтересу посадових осіб.</p>	<p>Контроль та постійний моніторинг керівництвом дій підлеглих. Інформування керівництва вищого рівня про можливі випадки недобросовісної поведінки працівників.</p>	1 (низький)	1 (низький)	1 (низький)	<p>Включення представника Відділу з питань запобігання корупції до складу комісії зі списання основних засобів та запасів з метою здійснення контролю за використанням (списанням) матеріальних цінностей.</p>	Грудень 2024.	Управління справами Апарату Верховної Ради України.	У межах наявних ресурсів.	Включено представника Відділу з питань запобігання корупції до складу комісії зі списання основних засобів та запасів.	05.06.2024	Виконано.	Відповідно до Тимчасового порядку списання майна в Апараті Верховної Ради України, затвердженого розпорядженням Керівника Апарату Верховної Ради України від 05.06.2024 №142 включення представника Відділу з питань запобігання корупції до складу комісії зі списання майна є обов'язковою вимогою.
									<p>Проведення оцінювання діяльності комісії зі списання основних засобів та запасів шляхом включення зазначеного питання до заходів із внутрішнього аудиту.</p>	Грудень 2025.	Відділ внутрішнього аудиту Управління справами Апарату Верховної Ради України.	У межах наявних ресурсів.	Питання оцінювання діяльності комісії зі списання основних засобів та запасів включено до заходів із внутрішнього аудиту.	Грудень 2025.	Строк виконання заходу не настає.	Відповідно до пункту 6 Порядку здійснення внутрішнього аудиту та утворення підрозділів внутрішнього аудиту, затвердженого постановою Кабінету Міністрів України від 28.09.2011 № 1001, внутрішній аудит проводиться згідно із планом діяльності з внутрішнього аудиту (звіт - план). План визначає пріоритети та результати діяльності підрозділу на наступні три роки, які враховують стратегію (пріоритети) та цілі діяльності державного органу. У плані порочуються визначення завдання підрозділу на наступний календарний рік з урахуванням визначених пріоритетів та результатів діяльності підрозділу на відповідний трирічний період. План формується підрозділом внутрішнього аудиту на підставі результатів оцінки ризиків та затверджується керівником державного органу не пізніше початку планового періоду.  З урахуванням викладеного у грудні 2024 року при формуванні плану діяльності на наступний плановий період до плану діяльності з внутрішнього аудиту на 2025-2027 роки буде включено аудит діяльності комісії зі списання основних засобів та запасів.
8	<p><b>Матеріально-технічне та господарсько-правове забезпечення</b> (проведення закупівель)</p>	<p>Можливість встановлення необґрунтованої (завищеної) очікуваної вартості закупівлі, завищення обсягів закупівлі.</p>	<p>Можливе штучне завищення очікуваної вартості закупівлі в умовах попередньої змови потенційного постачальника та посадових осіб замовника з метою незаконного збагачення. Можливе штучне завищення обсягів закупівлі за змовою посадових осіб замовника та потенційного постачальника з метою отримання неправомірної вигоди у разі, якщо у проведенні закупівлі відповідного завального обсягу немає потреби.</p>	<p>Дискретійні повноваження щодо розрахунку очікуваної вартості закупівлі. Недобросовісність посадових осіб.</p>	<p>Порядок ведення договірної роботи та здійснення публічних закупівель товарів, робіт і послуг в Апараті Верховної Ради України на період дії правового режиму воєнного стану в Україні та протягом 90 днів з дня його припинення або скасування, затверджений розпорядженням Керівника Апарату Верховної Ради України від 04.08.2023 № 210.</p> <p>Контроль та постійний моніторинг керівництвом дій підлеглих.</p>	2 (середній)	2 (середній)	4 (середній)	<p>Здійснення моніторингу (аналізу) цін предмета закупівлі з обов'язковим виснаженням інформації про його здійснення (заявки, комерційні пропозиції, скріншоти веб-сторінок, тощо) до службових записок про включення предмета закупівлі до річного плану та проведення закупівлі.</p>	Перед проведенням закупівлі.	Керівники структурних підрозділів Апарату Верховної Ради України - ініціатори закупівель (крім Секретаріату комітета, депутатських фракцій, груп).	У межах наявних ресурсів.	Здійснено моніторинг цін під час визначення очікуваної вартості закупівлі.	Перед проведенням закупівлі.	Виконано.	Протягом I півріччя 2024 року здійснено моніторинг (аналіз) цін щодо 105 предметів закупівель, зокрема на підставі наданих комерційних пропозицій від учасників відповідного ринку товарів, робіт та послуг, а також інформації із загальнодоступних джерел. Відповідні листи учасників ринку, скріншоти веб-сторінок з комерційною інформацією (або відповідні гіперпосилання) доцільно до службових записок щодо здійснення (проведення) закупівель товарів, робіт та послуг відповідно до вимог Порядку ведення договірної роботи та здійснення публічних закупівель товарів, робіт і послуг в Апараті Верховної Ради України на період дії правового режиму воєнного стану в Україні та протягом 90 днів з дня його припинення або скасування, затвердженого розпорядженням Керівника Апарату Верховної Ради України від 04.08.2023 № 210 (зі змінами).
									<p>Забезпечення належного обґрунтування необхідних обсягів закупівель замовника при плануванні закупівель шляхом аналізу записів матеріальних ресурсів та інтенсивності їх використання перед формуванням потреби.</p>	Перед проведенням закупівлі.	Керівники структурних підрозділів Апарату Верховної Ради України - ініціатори закупівель (крім Секретаріату комітета, депутатських фракцій, груп).	У межах наявних ресурсів.	Обґрунтовано обсяги закупівель належним чином.	Перед проведенням закупівлі.	Виконано.	Забезпечення належного обґрунтування необхідних обсягів закупівель замовника при плануванні закупівель здійснюється відповідно до Порядку ведення договірної роботи та здійснення публічних закупівель товарів, робіт і послуг в Апараті Верховної Ради України на період дії правового режиму воєнного стану в Україні та протягом 90 днів з дня його припинення або скасування, затвердженого розпорядженням Керівника Апарату Верховної Ради України від 04.08.2023 № 210 (зі змінами). При цьому визначення потреби в товарах, роботах, послугах (номінатура, кількості та якісні показники тощо) здійснюється на підставі аналізу фактичного використання товарів, робіт та послуг для забезпечення діяльності Верховної Ради України у минулих періодах та з урахуванням запланованих поточних завдань.
									<p>Оприлюднення обґрунтування технічних та якісних характеристик предмета закупівлі шляхом розміщення на веб-сайті замовника (або на офіційному веб-сайті головного розпорядника бюджетних коштів, суб'єкта управління об'єктами державної власності, що здійснює функції з управління суб'єктом господарювання державного сектору економіки) згідно з рекомендаціями постанови КМУ від 11.10.2016 № 710.</p>	Перед проведенням закупівлі.	Відділ організації публічних закупівель Управління справами Апарату Верховної Ради України.	У межах наявних ресурсів.	Оприлюднено на офіційному веб-сайті обґрунтування технічних та якісних характеристик предмета закупівлі.	Перед проведенням закупівлі.	Виконано.	Обґрунтування технічних та якісних характеристик предмета закупівлі, розміру бюджетного призначення, очікуваної вартості предмета закупівлі розміщено на вебсайті Верховної Ради України - 21 оголошення про проведення Управління справами Апарату Верховної Ради України конкурентної процедури закупівель.
9	<p><b>Матеріально-технічне та господарсько-правове забезпечення</b> (проведення закупівель)</p>	<p>Можливість поділу предмета закупівлі на частини з метою уникнення проведення процедури закупівлі (відкриті торги/використання електронного каталогу (у разі закупівлі товару).</p>	<p>Можливе штучне дроблення предмета закупівлі, що дає змогу замінити конкурентну процедуру закупівлі на неконкурентну закупівлю (прямі договори).</p>	<p>Недобросовісність посадових осіб. Дискретійні повноваження під час підготовки тендерної документації.</p>	<p>Порядок ведення договірної роботи та здійснення публічних закупівель товарів, робіт і послуг в Апараті Верховної Ради України на період дії правового режиму воєнного стану в Україні та протягом 90 днів з дня його припинення або скасування, затверджений розпорядженням Керівника Апарату Верховної Ради України від 04.08.2023 № 210.</p> <p>Контроль та постійний моніторинг керівництвом дій підлеглих.</p>	1 (низький)	1 (низький)	1 (низький)	<p>Здійснення аналізу, визначення потреби, планування закупівель на предмет наявності ознак поділу закупівлі одного виду послуг, товарів або робіт на декілька окремих закупівель з метою уникнення застосування конкурентних процедур закупівель.</p>	Перед проведенням закупівлі.	Відділ організації публічних закупівель Управління справами Апарату Верховної Ради України.	У межах наявних ресурсів.	Здійснено аналіз потреби та планування закупівель.	Перед проведенням закупівлі.	Виконано.	Упродовж I півріччя 2024 року здійснено аналіз 105 службових записок про включення публічної закупівлі до річного плану закупівель Управління справами Апарату Верховної Ради України на 2024 рік. За результатом проведеного аналізу ознак поділу закупівлі одного виду послуг, товарів або робіт на декілька окремих закупівель з метою уникнення застосування конкурентних процедур закупівель не виявлено.
									<p>Проведення замовником попередніх ринкових консультацій при плануванні закупівель та організації їх проведення з метою аналізу ринку, у тому числі отримання рекомендацій та інформації від суб'єктів господарювання відповідно до ч. 4 ст. 4 Закону України "Про публічні закупівлі".</p>	Перед проведенням закупівлі.	Керівники структурних підрозділів Апарату Верховної Ради України - ініціатори закупівель (крім Секретаріату комітета, депутатських фракцій, груп).	У межах наявних ресурсів.	Проведено попередні ринкові консультації.	Перед проведенням закупівлі.	Виконано.	У разі виникнення потреби попередні ринкові консультації проводиться відповідно до вимог Закону України "Про публічні закупівлі" та Порядку ведення договірної роботи та здійснення публічних закупівель товарів, робіт і послуг в Апараті Верховної Ради України на період дії правового режиму воєнного стану в Україні та протягом 90 днів з дня його припинення або скасування, затвердженого розпорядженням Керівника Апарату Верховної Ради України від 04.08.2023 № 210 (зі змінами).

10	Матеріально-технічне та господарсько-правове забезпечення (проведення закупівель)	Можливість закупівлі непотрібних товарів, робіт або послуг.	Можливе проведення закупівлі товарів, робіт і послуг, об'єктивна потреба в яких відсутня, за попередньою змовою відповідальною посадовою особою замовника та конкретного постачальника.	Недобросовісність посадових осіб. Дискреційні повноваження під час підготовки тендерної документації.	Порядок ведення договірної роботи та здійснення публічних закупівель товарів, робіт і послуг в Апараті Верховної Ради України на період дії правового режиму воєнного стану в Україні та протягом 90 днів з дня його припинення або скасування, затверджений розпорядженням Керівника Апарату Верховної Ради України від 04.08.2023 № 210.	1 (низький)	1 (низький)	1 (низький)	Забезпечення належного обслуговування закупівлі необхідних товарів, робіт і послуг структурним підрозділом Апарату Верховної Ради України, який є ініціатором закупівлі.	Перед проведенням закупівлі.	Керівники структурних підрозділів Апарату Верховної Ради України - ініціатори закупівель (крім Секретаріатів комітетів, депутатських фракцій, груп).	У межах наявних ресурсів.	Наявність обслуговування необхідних обсягів закупівель.	Перед проведенням закупівлі.	Виконано.	На виконання вимог Порядку ведення договірної роботи та здійснення публічних закупівель товарів, робіт і послуг в Апараті Верховної Ради України на період дії правового режиму воєнного стану в Україні та протягом 90 днів з дня його припинення або скасування, затвердженого розпорядженням Керівника Апарату Верховної Ради України від 04.08.2023 № 210 (зі змінами), у всіх службових записках про виконання закупівлі до річного плану закупівель Управління справами Апарату Верховної Ради України на 2024 рік, які подаються ініціаторами закупівель, міститься належне обслуговування закупівлі необхідних товарів, робіт і послуг.
									Проведення оцінювання діяльності щодо планування та здійснення закупівель в Апараті Верховної Ради України відповідно до Плану діяльності з внутрішнього аудиту Апарату Верховної Ради України.	Грудень 2025.	Відділ внутрішнього аудиту Управління справами Апарату Верховної Ради України.	У межах наявних ресурсів.	Питання проведення оцінювання діяльності щодо планування та здійснення закупівель в Апараті Верховної Ради України включено до Плану діяльності з внутрішнього аудиту Апарату Верховної Ради України.	Грудень 2025.	Строк виконання заходу не настає.	Відповідно до пункту 6 Порядку здійснення внутрішнього аудиту та утворення підрозділів внутрішнього аудиту, затвердженого постановою Кабінету Міністрів України від 28.09.2011 №1001, внутрішній аудит проводиться згідно із планом діяльності з внутрішнього аудиту (далі - план). План визначає пріоритети та результати діяльності підрозділу на наступні три роки, які враховують стратегію (пріоритети) та цілі діяльності державного органу. У плані порочку визначаються завдання підрозділу на наступний календарний рік з урахуванням визначених пріоритетів та результатів діяльності підрозділу на відповідний трірічний період. План формується підрозділом внутрішнього аудиту на підставі результатів оцінки ризиків та затверджується керівником державного органу не пізніше початку планового періоду. З урахуванням викладеного, в грудні 2024 року при формуванні плану діяльності на наступний плановий період до плану діяльності з внутрішнього аудиту на 2025-2027 роки буде включено аудит діяльності щодо планування та здійснення закупівель в Апараті Верховної Ради України.
11	Матеріально-технічне та господарсько-правове забезпечення (проведення закупівель)	Ймовірність несобрунтованого внесення змін до договору про закупівлі шляхом укладення додаткових угод.	Можливе несобрунтоване укладення додаткових угод до договору про закупівлю, що призведе до зниження якості/обсягу отриманих робіт, послуг і товарів без зміни його вартості.	Відсутність належного обслуговування необхідності укладення додаткових угод про внесення змін до договору про закупівлю.	Порядок ведення договірної роботи та здійснення публічних закупівель товарів, робіт і послуг в Апараті Верховної Ради України на період дії правового режиму воєнного стану в Україні та протягом 90 днів з дня його припинення або скасування, затверджений розпорядженням Керівника Апарату Верховної Ради України від 04.08.2023 № 210.	1 (низький)	1 (низький)	1 (низький)	Забезпечення обслуговування необхідності укладення додаткових угод про внесення змін до договору про закупівлю та документального підтвердження доцільності таких змін.	Постійно.	Відділ юридичного забезпечення Управління справами Апарату Верховної Ради України. Керівники структурних підрозділів Апарату Верховної Ради України - ініціатори закупівель (крім Секретаріатів комітетів, депутатських фракцій, груп).	У межах наявних ресурсів.	Укладення додаткових угод про внесення змін до договору обслуговування та документально підтверджено.	Постійно.	Виконано.	Додаткові договори про внесення змін до договору укладаються згідно із службовою запискою ініціатора закупівлі про внесення змін до договору, що містить обґрунтування необхідності укладення таких додаткових договорів та документальне підтвердження таких змін відповідно до Порядку ведення договірної роботи та здійснення публічних закупівель товарів, робіт і послуг в Апараті Верховної Ради України на період дії правового режиму воєнного стану в Україні та протягом 90 днів з дня його припинення або скасування, затвердженого розпорядженням Керівника Апарату Верховної Ради України від 04.08.2023 № 210 (зі змінами). Упродовж I півріччя 2024 року, відповідно до журналу реєстрації договорів господарських та інших, зареєстровано 14 додаткових договорів про внесення змін до договорів про закупівлю, із належним обґрунтуванням необхідності укладення додаткових угод про внесення змін до договору про закупівлю.
									Здійснення моніторингу стану виконання умов договорів (додаткових угод) про закупівлю товарів, робіт і послуг за попередній місяць (у разі наявності) відповідно до складених первинних документів.	Щомісяця.	Керівники структурних підрозділів Апарату Верховної Ради України - ініціатори закупівель (крім Секретаріатів комітетів, депутатських фракцій, груп).	У межах наявних ресурсів.	Здійснено моніторинг стану виконання умов договорів (додаткових угод) про закупівлю товарів, робіт і послуг.	Щомісяця.	Виконано.	Керівники структурних підрозділів Апарату Верховної Ради України - ініціатори закупівель забезпечено контроль виконання умов укладених договорів про закупівлю товарів, робіт і послуг у частині якості, кількості та строків їх постачання (надання) та їх відповідності первинним документам, що надходять на вжиття.
12	Організаційне забезпечення (запобігання та виявлення корупції)	Ймовірність вчинення посадовими особами державних підприємств та установ, що належать до сфери управління Апарату управління Апарату Верховної Ради України, правопорушень, пов'язаних із корупцією, у зв'язку з недостатнім рівнем організації відповідної роботи.	Можливість вчинення посадовими особами державних підприємств та установ, що належать до сфери управління Апарату управління Апарату Верховної Ради України, правопорушень, пов'язаних із корупцією, а саме: неподання або несвочасне подання декларацій, ісповіщення про конфлікт інтересів та вчинення дій в умовах конфлікту інтересів.	Недостатній рівень організації роботи з питань запобігання та виявлення корупції на державних підприємствах та в установах, що належать до сфери управління Апарату Верховної Ради України.	Порядок здійснення контролю за дотриманням антикорупційного законодавства в державних підприємствах та в установах, що забезпечують діяльність Верховної Ради України, затверджений розпорядженням Керівника Апарату Верховної Ради України від 14.02.2023 № 34.	1 (низький)	1 (низький)	1 (низький)	Проведення планової перевірки щодо дотримання антикорупційного законодавства в діяльності державних підприємств та установ, що забезпечують діяльність Верховної Ради України.	Відповідно до затвердженого плану перевірки.	Відділ з питань запобігання корупції Апарату Верховної Ради України.	У межах наявних ресурсів.	Проведено планову перевірку щодо дотримання антикорупційного законодавства в діяльності державних підприємств та установ, що забезпечують діяльність Верховної Ради України. За результатами планової перевірки надано пропозиції та рекомендації щодо вдосконалення діяльності, усунення виявлених недоліків та/або порушень у сфері запобігання та протидії корупції.	Відповідно до затвердженого плану перевірки.	Строк виконання заходу не настає.	Проведення планової перевірки щодо дотримання антикорупційного законодавства в діяльності державних підприємств та установ, що забезпечують діяльність Верховної Ради України заплановано на друге півріччя 2024 року.
									Проведення координаційної наради з уповноваженими особами підприємств та установ, що належать до сфери управління Апарату Верховної Ради України з питань дотримання антикорупційного законодавства.	Березень 2025. Березень 2026.	Відділ з питань запобігання корупції Апарату Верховної Ради України.	У межах наявних ресурсів.	Проведено координаційну нараду з уповноваженими особами підприємств та установ, що належать до сфери управління Апарату Верховної Ради України.	Березень 2025. Березень 2026.	Строк виконання заходу не настає.	Проведення координаційної наради з уповноваженими особами підприємств та установ, що належать до сфери управління Апарату Верховної Ради України заплановано на перше півріччя 2025 року.