



ТИМЧАСОВА СПЕЦІАЛЬНА КОМІСІЯ ВЕРХОВНОЇ РАДИ УКРАЇНИ

з питань захисту майнових та немайнових прав
внутрішньо переміщених та інших осіб, постраждалих
внаслідок збройної агресії Російської Федерації проти
України

вул. М. Грушевського, 5, м. Київ, 01008, www.rada.gov.ua

22 грудня 2023 року

Р І Ш Е Н Н Я

Про затвердження першочергових заходів з організації роботи Комісії

Постановою Верховної Ради України № 3535-IX від 21 грудня 2023 року було створено Тимчасову спеціальну комісію Верховної Ради України з питань захисту майнових та немайнових прав внутрішньо переміщених та інших осіб, постраждалих внаслідок збройної агресії Російської Федерації проти України (далі – Комісія).

Відповідно до статті 24 Закону України «Про тимчасові слідчі комісії і тимчасові спеціальні комісії Верховної Ради України» спеціальна комісія здійснює свою діяльність відповідно до вимог цього Закону, Закону України «Про комітети Верховної Ради України».

Повноваження голови комітету визначені у статті 34 Закону України «Про комітети Верховної Ради України», відповідно до яких *голова комітету організовує роботу комітету*, зокрема:

- годує на засіданнях комітету;
- організовує повідомлення членів комітету про проведення засідання комітету та його порядок денний;
- запрошує в разі необхідності фахівців для участі в роботі комітету та робочих груп;
- підписує акти, прийняті комітетом, та протоколи засідань комітету;
- забезпечує загальне керівництво секретаріатом комітету;
- організовує підготовку звіту про роботу комітету;
- здійснює інші повноваження, передбачені цим Законом, Регламентом Верховної Ради України, рішеннями Верховної Ради України та розпорядженнями Голови Верховної Ради України.

Частиною третьою статті 25 Закону України «Про тимчасові слідчі комісії і тимчасові спеціальні комісії Верховної Ради України» встановлено, що секретаріат спеціальної комісії здійснює організаційно-інформаційне, консультативно-правове, методичне забезпечення, ведення діловодства відповідної комісії.

За результатами розгляду зазначеного питання **Комісія в и р і ш и л а:**

1. Уповноважити Голову Комісії на вирішення всіх організаційних питань роботи комісії, направляти всі необхідні листи щодо організації роботи Комісії, а також запити та звернення до органів державної влади, органів місцевого самоврядування, правоохоронних органів, підприємств, установ, організацій незалежно від форм власності з питань, що стосуються предмета діяльності Комісії з подальшим інформуванням членів Комісії, а також здійснення інших заходів передбачених статтею 34 Закону України «Про комітети Верховної Ради України».

2. Уповноважити Секретаріат Комісії на створення інформаційного каналу для висвітлення інформації про роботу (діяльність) Комісії, зокрема, сторінок у соціальних мережах, відповідної вкладки на сайті Верховної Ради України, а також створення поштової скриньки для отримання звернень громадян з питань, які стосуються предмета діяльності Комісії.

3. Уповноважити Секретаріат Комісії на створення гугл-диску, на якому буде розміщуватися та належним чином зберігатись вся інформація, що стосується роботи (діяльності) Комісії, зокрема, вхідна та вихідна кореспонденція, стенограми, протоколи, рішення, листи, звернення, запити.

4. Затвердити бланк Комісії (Додаток 2 до Протоколу засідання № 1).

5. Не анонсувати (з міркувань безпеки) подальші засідання Комісії, але викладати звітність по роботі Комісії в офіційних інформаційних каналах Комісії.

Голова Комісії

П. Фролов

Секретар Комісії

С. Вельможний

